

УТВЕРЖДЕНО

Советом директоров

Публичного акционерного общества

«ЭсЭфАй» 11 ноября 2025 г.,

Протокол №14/СД – 2025 от 12 ноября 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ИНФОРМАЦИОННОЙ ПОЛИТИКЕ

Публичного акционерного общества «ЭсЭфАй»

г. Москва

2025 год

Оглавление

1. Общие положения	3
2. Основные термины, определения и сокращения	3
3. Цели и задачи Положения	5
4. Принципы раскрытия Обществом информации. Принципы информационной открытости Общества	6
5. Порядок и способы раскрытия информации	7
6. Раскрытие информации должностными лицами Общества.....	11
7. Обязательное раскрытие информации.....	12
8. Раскрытие информации по инициативе Общества	13
9. Предоставление доступа к информации по запросу	13
10. Сроки раскрытия информации.....	14
11. Конфиденциальная информация	15
12. Меры по обеспечению контроля за соблюдением информационной политики Общества	15
13. Заключительные положения	16

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об информационной политике Публичного акционерного общества «ЭсЭфАй» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 26.12.1995 № 208-ФЗ «Об акционерных обществах», Федеральным законом от 22.04.1996 № 39-ФЗ «О рынке ценных бумаг», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Кодексом корпоративного управления, одобренным Советом директоров Банка России 21.03.2014, рекомендованным к применению письмом Банка России от 10.04.2014 № 06-52/2463, Уставом Общества, внутренними документами Общества, а также правилами, установленными организаторами торгов (биржами), на которых торгуются ценные бумаги Общества, российской и международной практиками корпоративного управления.

1.2 Положение является внутренним документом Общества, определяющим цели и принципы раскрытия Обществом информации, перечень информации, помимо предусмотренной законодательством, обязанность по раскрытию которой принимает на себя Общество, а также порядок раскрытия информации (в том числе информационные каналы, через которые должно осуществляться раскрытие, и формы раскрытия), сроки, в течение которых должен обеспечиваться доступ к раскрытой информации, порядок коммуникации членов органов управления, должностных лиц и работников Общества с акционерами и инвесторами, а также представителями средств массовой информации и иными заинтересованными сторонами, а также меры по обеспечению контроля за соблюдением информационной политики Общества.

1.3. Положение подготовлено в целях защиты прав и законных интересов акционеров и инвесторов Общества, обеспечения доступа неограниченного круга заинтересованных сторон к полной и достоверной информации о деятельности Общества, а также совершенствования корпоративного управления, принятия взвешенных инвестиционных решений и повышения стоимости финансовых активов Общества.

1.4. Настоящее Положение не регулирует отношения, связанные с инсайдерской информацией Общества. Перечень инсайдерской информации, порядок доступа к ней и правила охраны ее конфиденциальности определяются отдельным внутренним нормативным документом Общества.

2. Основные термины, определения и сокращения

Все нижеприведенные термины и определения устанавливаются для целей настоящей Политики.

«Внутренние документы Общества» – документы, разрабатываемые и принимаемые органами управления Общества в соответствии с их компетенцией,

определенной законодательством Российской Федерации и Уставом Общества, акты, устанавливающие нормы (правила) общего характера, предназначенные для регулирования управленческой, финансовой, коммерческой, производственно-хозяйственной, кадровой и иной функциональной деятельности внутри Общества.

«Заинтересованные в раскрытии информации стороны» – акционеры Общества, представители акционеров, потенциальные инвесторы (акционеры) Общества, органы государственной власти и управления, контрагенты, партнеры и кредиторы Общества, организации, выполняющие функции регуляторов соответствующих рынков, другие участники рынка ценных бумаг, средства массовой информации, сотрудники.

«Инсайдерская информация» – точная и конкретная информация, которая не была распространена или предоставлена (в том числе сведения, составляющие коммерческую, служебную тайну и иную охраняемую законом тайну), распространение или предоставление которой может оказать существенное влияние на цены финансовых инструментов Общества, и которая относится к информации, включенной в перечень инсайдерской информации Общества, перечень которой утвержден приказом генерального директора и раскрыт по адресу, используемому Обществом для раскрытия информации <https://www.e-disclosure.ru/portal/files.aspx?id=11328&type=1>

«Информационная политика» – комплекс мероприятий по раскрытию информации об Обществе в целях ее доведения до акционеров и заинтересованных сторон в объеме, необходимом для принятия ими взвешенных инвестиционных и управленческих решений, совершения иных действий, влияющих на финансово-хозяйственное состояние Общества, а также в целях формирования благоприятного имиджа Общества путем повышения его информационной открытости и прозрачности.

«Информация и сведения, раскрываемые добровольно» – информация, помимо предусмотренной законодательством Российской Федерации, раскрываемая добровольно по выбору и усмотрению Общества в соответствии с настоящим Положением.

«Информация и сведения, подлежащие обязательному раскрытию» – информация, раскрытие которой должно быть осуществлено в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

«Корпоративное управление» – система взаимоотношений между исполнительными органами Общества, его Советом директоров, акционерами и другими заинтересованными сторонами. Корпоративное управление является инструментом для определения целей Общества и средств достижения этих целей, а также обеспечения эффективного контроля за деятельностью Общества со стороны акционеров и других заинтересованных сторон.

«Общедоступная информация» – информация, не требующая привилегий для доступа к ней или подлежащая раскрытию в соответствии с законом.

«Общество» – Публичное акционерное общество «ЭсЭфАй».

«Положение» – настоящее Положение об информационной политике Публичного акционерного общества «ЭсЭфАй».

«Раскрытая информация» – информация, в отношении которой проведены действия по ее раскрытию.

«Раскрытие информации» – обеспечение доступа к информации всем заинтересованным в этом сторонам, независимо от целей получения данной информации, в соответствии с процедурой, гарантирующей ее нахождение и получение.

«Существенный факт» – события, действия, затрагивающих финансово-хозяйственную деятельность Общества, а также сведения, которые в случае их раскрытия могут оказать существенное влияние на стоимость или котировки эмиссионных ценных бумаг Общества.

3. Цели и задачи Положения

3.1. Информационная политика Общества направлена на обеспечение эффективного информационного взаимодействия Общества и заинтересованных сторон.

3.2. Основными целями и задачами настоящего Положения являются:

- защита прав и законных интересов акционеров Общества;
- выполнение требований законодательства Российской Федерации и регуляторов рынка ценных бумаг в части обязательного раскрытия информации;
- установление целей и принципов раскрытия обязательной и дополнительной информации, способствующей повышению информационной открытости и прозрачности отношений между Обществом и его заинтересованными сторонами;
- определение правил и порядка представления информации об Обществе всем заинтересованным сторонам (в том числе информационные каналы, через которые должно осуществляться раскрытие, и формы раскрытия);
- определение перечня информации, обязанность по раскрытию которой принимает на себя Общество, в том числе помимо предусмотренной законодательством;
- обеспечение своевременного и полного раскрытия достоверной и объективной информации об Обществе, достаточной для принятия акционерами, кредиторами, потенциальными инвесторами и иными заинтересованными сторонами инвестиционных и управленческих решений, связанных с их участием в Обществе;

- защита информации, разглашение и/или использование которой может нанести ущерб интересам Общества. Соблюдение разумного баланса между открытостью сведений об Обществе и ее коммерческими интересами;
- определение порядка коммуникации членов органов управления, должностных лиц и работников Общества с акционерами и инвесторами, а также представителями средств массовой информации и иными заинтересованными сторонами;
- определение мер по обеспечению контроля за соблюдением информационной политики Общества;
- повышение уровня информационной прозрачности и совершенствование корпоративного управления Общества.

4. Принципы раскрытия Обществом информации. Принципы информационной открытости Общества

4.1. Общество должно своевременно раскрывать полную, актуальную и достоверную информацию об Обществе для обеспечения возможности принятия обоснованных решений акционерами Общества и инвесторами. Раскрытие Обществом информации осуществляется в соответствии с **принципами регулярности, последовательности и оперативности**, а также **доступности, достоверности, полноты и сравнимости** раскрываемых данных.

4.2. **Принцип регулярности, последовательности и оперативности** раскрытия информации в практике корпоративного управления Обществом реализуется посредством обеспечения:

- непрерывности процесса раскрытия информации. Для этого в Обществе в Положении о порядке взаимодействия структурных подразделений ПАО «ЭсЭфАй» по раскрытию информации определена процедура, обеспечивающая координацию работы всех структурных подразделений Общества, связанных с раскрытием информации или деятельность которых может привести к необходимости раскрытия информации;
- раскрытия информации, которая может существенно повлиять на оценку Общества и на стоимость его ценных бумаг, в максимально короткие сроки;
- оперативного предоставления информации о позиции Общества в отношении слухов или недостоверных данных, формирующих искаженное представление об оценке Общества и стоимости его ценных бумаг, что подвергает риску интересы акционеров и инвесторов.

4.3. В соответствии с **принципом доступности** раскрываемой информации Общество использует разнообразные каналы и способы раскрытия информации, прежде всего электронные, доступные для большинства заинтересованных сторон, которые обеспечивают свободный и необременительный доступ заинтересованных сторон к

раскрываемой Обществом информации на безвозмездной основе и без выполнения специальных процедур (получение паролей, регистрации или иных технических ограничений) для ознакомления с ней. Параллельно с раскрытием информации на русском языке Общество раскрывает информацию об Обществе (в частности, консолидированную финансовую отчетность Общества по МСФО) на иностранном языке, который является общепринятым на финансовом рынке, и обеспечивает к ней свободный доступ.

4.4. Для соблюдения **принципов достоверности, полноты и сравнимости** раскрываемых данных Общество обеспечивает, чтобы:

- раскрываемая информация была понятной и непротиворечивой, а данные были сопоставимыми (была возможность сравнивать показатели Общества за разные периоды времени);
- информация, предоставляемая Обществом, носила объективный и сбалансированный характер. При освещении своей деятельности Общество не уклоняется от раскрытия негативной информации о себе, которая является существенной для акционеров и инвесторов;
- при раскрытии финансовой и иной информации обеспечивалась ее нейтральность, то есть независимость представления этой информации от интересов каких-либо лиц или их групп. Информация не является нейтральной, если выбор ее содержания или формы предоставления имеет целью достижение определенных результатов или последствий.

4.5. Общество стремится избегать формального подхода при раскрытии информации и раскрывать существенную информацию о своей деятельности, даже если раскрытие такой информации не предусмотрено законодательством.

4.6. Информационная открытость Общества базируется на максимальной реализации прав акционеров, их представителей, потенциальных инвесторов и иных заинтересованных сторон на получение информации о деятельности Общества. Обязательными условиями при этом являются:

- защита информации ограниченного доступа, в том числе информации, составляющей коммерческую, служебную, государственную или иную охраняемую тайну;
- соблюдение правил распространения и использования инсайдерской информации, установленных внутренними документами Общества.

4.7. Перечень информации, которая составляет коммерческую тайну либо относится к иной конфиденциальной информации, определяется внутренними организационно-распорядительными документами Общества.

5. Порядок и способы раскрытия информации

5.1. Раскрываемая Обществом информация подразделяется на три основные группы:

- информация и сведения, подлежащие обязательному раскрытию;
- информация и сведения, раскрываемые добровольно;
- информация и сведения, предоставляемые по запросам заинтересованных сторон.

5.2. При раскрытии информации Общество использует все доступные способы ее распространения, включая, но не ограничиваясь, следующими коммуникативными средствами:

- раскрытие существенных фактов, документов общества, отчетности, информации для акционеров на информационном ресурсе, обновляемом в режиме реального времени и предоставляемом информационным агентством, аккредитованным Банком России на проведение действий по раскрытию информации о ценных бумагах и об иных финансовых инструментах, адрес страницы Общества <https://sfi.e-disclosure.ru>, <https://sfiholding.ru/>
- пресс-релизы;
- сообщения для СМИ, инвестиционных площадок и лидеров мнений;
- публикации в СМИ, социальных сетях, на инвестиционных площадках;
- комментарии, интервью, пресс-конференции, презентации, доклады, выступления на публичных мероприятиях;
- теле- и радиопередачи;
- электронные материалы, распространяемые по электронной почте, по сети Интернет.

5.3. Общество раскрывает информацию путем ее распространения следующими способами:

5.3.1. Раскрытие на сайте Общества в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - Сайт Общества).

Сайт Общества является основным источником раскрытия информации Обществом, поэтому на сайте Общества размещена информация, достаточная для формирования объективного представления о существенных аспектах деятельности Общества.

Общество публикует на Сайте Общества информацию о своей деятельности, составе дочерних и подконтрольных обществ, а также документы, пресс-релизы, сообщения о существенных фактах (в том числе сообщения о проведении Общих собраний акционеров Общества), новости и иную информацию, предусмотренную настоящим Положением. Адрес официального Сайта Общества в информационно-телекоммуникационной сети Интернет: <https://sfiholding.ru/>.

5.3.2. Раскрытие в лентах новостей уполномоченных российских информационных агентств.

5.3.2.1. Общество обязано раскрывать информацию в форме сообщений о

существенных фактах (событиях, действиях), затрагивающих финансово-хозяйственную деятельность, в том числе сообщения о проведении Общих собраний акционеров Общества, в ленте новостей уполномоченного информационного агентства «Интерфакс» по адресу: <http://www.e-disclosure.ru> (адрес страницы Общества <https://sfi.e-disclosure.ru>, <https://sfiholding.ru>), либо другого агентства, уполномоченного в установленном порядке.

5.3.3. Раскрытие информации на странице, предоставляемой одним из распространителей информации на рынке ценных бумаг.

Общество публикует на странице в сети Интернет, предоставляемой одним из распространителей информации на рынке ценных бумаг - информационным агентством «Интерфакс», сообщения о существенных фактах, пресс-релизы, эмиссионные и внутренние документы, а также иную информацию, подлежащую обязательному раскрытию в соответствии с законодательством. Адрес страницы в сети Интернет, предоставляемой одним из распространителей информации на рынке ценных бумаг: <https://sfi.e-disclosure.ru/>, <http://www.e-disclosure.ru/portal/company.aspx?id=11328>.

Информация раскрывается Обществом на русском языке.

5.3.4. Опубликование в официальных печатных и электронных изданиях.

Общество осуществляет публикацию сообщений, статей, интервью, материалов и другой информации в периодических печатных изданиях, распространяемых на территории Российской Федерации, а также за рубежом по мере возникновения необходимости в такой публикации.

5.3.5. Опубликование информации в брошюрах и буклетах.

Общество осуществляет изготовление типографским способом (брошюры, буклеты и прочие материалы) годовых отчетов и информационных материалов об Обществе, либо осуществляет изготовление указанных материалов иным способом. Копии годовых отчетов или указанные информационные материалы или/или их копии предоставляются акционерам Общества по их запросу не позднее 7 дней с даты получения Обществом соответствующего запроса и/или распространяются на публичных мероприятиях и размещаются на Сайте Общества.

5.3.6. Проведение телефонных конференций, брифингов и встреч с акционерами и иными заинтересованными сторонами.

Общество проводит встречи с акционерами, представителями акционеров, потенциальными инвесторами и иными заинтересованными сторонами, организует тематические круглые столы, роуд-шоу.

Роуд-шоу проводится с участием Генерального директора Общества, его заместителя, курирующего вопросы финансовой политики Общества, или уполномоченного ими

представителя.

Общество участвует в работе российских и международных конференций, выставок, в деятельности международных организаций.

Указанные выше мероприятия проводятся Обществом по мере возникновения необходимости в их проведении.

Уполномоченные представители Общества (из числа работников Общества), участвующие в мероприятиях, предусматривающих раскрытие информации о деятельности Общества, несут ответственность в соответствии с законодательством за публичное раскрытие информации (выступления, комментарии, интервью, публикации и т.д.), с соблюдением закрытости и не распространения информации, содержащей государственную, коммерческую тайну, или информации, отнесенной Обществом к инсайдерской.

5.3.7. Проведение интервью, брифингов и пресс-конференций с участием членов органов управления и других должностных лиц Общества, комментарии и ответы на запросы представителей СМИ, лидеров мнений и иных представителей инвестиционного сообщества.

Общество организует проведение пресс-конференций, брифингов, посвященных важным событиям, которые происходят или будут происходить в Обществе. Общество через структурное подразделение, отвечающее за связи с общественностью, распространяет официальные комментарии в СМИ о деятельности и перспективах развития Общества, отвечает на запросы представителей СМИ, организует интервью, брифинги и пресс-конференции менеджеров Общества.

5.3.8. Предоставление информации организаторам торговли (биржам).

Для поддержания ценных бумаг в котировальных списках российских бирж Общество предоставляет ежеквартально биржам отчет, содержащий сведения, подтверждающие соблюдение эмитентом требований к корпоративному управлению эмитента, предусмотренных правилами листинга, а также иную информацию и документы в соответствии с правилами листинга (допуска ценных бумаг к торгам).

В случае поступления в адрес Общества запроса от организатора торговли, направленного с целью осуществления проверки нестандартных сделок, Общество передает организатору торговли список инсайдеров Общества в порядке, определенном законодательством Российской Федерации.

5.3.9. Рассылка информации акционерам Общества.

Общество осуществляет рассылку акционерам бюллетеней для голосования и уведомляет акционеров о проведении Общих собраний акционеров способами, предусмотренными Уставом Общества.

5.3.10. Публикация информации на официальных страницах Общества на интернет-платформах, позволяющих размещать пользовательский контент (социальные медиа) для осуществления оперативной коммуникации с целевыми аудиториями.

Общество публикует информацию в собственных аккаунтах на таких интернет-платформах (включая, но не ограничиваясь), как:

- <https://smart-lab.ru/company/sfi/blog/>
- <https://t.me/sfiholding>
- https://www.tinkoff.ru/invest/social/profile/SFI_Official/
- <https://vk.com/sfiholding>

5.3.11. Публикация информации в лентах новостей на интернет-платформах (социальные медиа) и инвестиционных площадках, рассылка пресс-релизов и информационных сообщений лидерам мнений.

Общество осуществляет публикацию сообщений, статей, интервью, материалов и другой информации по мере возникновения необходимости в такой публикации для осуществления оперативной коммуникации с целевыми аудиториями.

6. Раскрытие информации должностными лицами Общества

6.1. Информационная политика Общества не допускает комментирование конфиденциальной информации, слухов и предположений.

6.2. Сбор, подготовка и раскрытие информации о деятельности Общества осуществляется должностными лицами, исполняющими функции по раскрытию информации в соответствии с внутренними документами Общества.

6.3. Настоящее Положение не допускает комментирование конфиденциальной информации, слухов и предположений. Публичные заявления и комментарии допускаются только в отношении раскрытой / общедоступной информации об Обществе.

6.4. Правом публичных выступлений по вопросам, связанным с деятельностью Общества, обладают Председатель и члены Совета директоров, лицо, осуществляющее функции единоличного исполнительного органа и его заместители, Председатели и члены комитетов при Совете директоров, а также уполномоченный представитель Общества по связям с общественностью и иные должностные лица Общества (в рамках полномочий, определенных единоличным исполнительным органом), с учетом ограничения по раскрытию информации ограниченного доступа, в том числе информации, составляющей коммерческую, государственную или иную охраняемую тайну.

6.5. Председатель Совета директоров либо уполномоченный им член Совета директоров вправе официально комментировать решения, принятые Советом

директоров, а также излагать точку зрения по вопросам, рассмотренным на заседаниях Совета директоров, учитывая ограничения по раскрытию информации, содержащей государственную, коммерческую тайну или инсайдерскую информацию. Члены Совета директоров вправе публично излагать свою точку зрения по вопросам, рассмотренным на заседаниях Совета директоров, а также по решениям, принятым Советом директоров. Они обязаны оговаривать, при этом, что это их личное мнение. Члены Совета директоров, представляя информацию об Обществе, обязаны руководствоваться принципами разумности и ответственности, а также учитывать ограничения по раскрытию информации, содержащей государственную, коммерческую тайну или инсайдерскую информацию.

6.6. Председатель и члены Совета директоров, лицо осуществляющее функции единоличного исполнительного органа и его заместители, Главный бухгалтер, Председатели и члены комитетов при Совете директоров, а также уполномоченный представитель Общества по связям с общественностью и иные должностные лица Общества (в рамках определенных единоличным исполнительным органом полномочий) не дают комментарии и не отвечают на вопросы в отношении финансовых результатов и показателей Общества, если указанные результаты и показатели не были раскрыты в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.7. Председатели комитетов при Совете директоров и члены комитетов Общества вправе комментировать и доводить до сведения заинтересованных сторон информацию о решениях, принятых на заседаниях комитетов, руководствуясь при этом принципами разумности и ответственности, а также с учетом ограничений по раскрытию информации, содержащей государственную, коммерческую тайну или инсайдерскую информацию.

7. Обязательное раскрытие информации

7.1. Общество публично раскрывает информацию в соответствии с требованиями действующего законодательства и обязательствами Общества, связанными с обращением его ценных бумаг на фондовых рынках.

Порядок и объем информации, подлежащей обязательному раскрытию регулируется отдельным внутренним документом общества (Положении о порядке взаимодействия структурных подразделений ПАО «ЭсЭфАй» по раскрытию информации).

7.2. Годовой отчет Общества

7.2.1. Одной из основных форм раскрытия информации о деятельности Общества является его Годовой отчет, который дает акционерам и инвесторам полную картину деятельности и развития Общества за отчетный год.

7.2.2. Перечень обязательной информации, подлежащей включению в Годовой отчет,

определяется действующим законодательством, наряду со сведениями, предусмотренными законодательством, в Годовой отчет может быть включена дополнительная информация по усмотрению руководства общества, но не менее объема информации, закрепленного Положением о порядке взаимодействия структурных подразделений ПАО «ЭсЭфАй» по раскрытию информации.

8. Раскрытие информации по инициативе Общества

8.1 Наряду с обязательным раскрытием информации Общество на добровольной основе раскрывает дополнительную информацию об аспектах и результатах своей деятельности, тем самым повышая уровень открытости перед акционерами, инвесторами и иными заинтересованными лицами.

Общество на добровольной основе может раскрывать следующую информацию:

- о стратегии и бизнес-модели Общества
- финансовые и операционные показатели по ключевым направлениям деятельности Обществ;
- о системе корпоративного управления и структуре акционерного капитала Общества;
- сведения в области социальной и экологической ответственности, о целях и достижениях в области устойчивого развития;
- иные сведения, полезные для акционеров, инвесторов, и иных заинтересованных лиц, позволяющие им сформировать наиболее полное представление об Обществе и перспективах его развития.

8.2 Во избежание сомнений, в случае если в состав информации, раскрываемой по инициативе Общества, включена информация, которую Общество определяет как существенную, раскрытие такой информации должно также осуществляться в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, в срок не позднее, чем осуществляется раскрытие такой информации иными способами.

9. Предоставление доступа к информации по запросу

9.1. Общество предоставляет доступ акционерам к документам Общества и выдачу копий документов по письменному требованию акционеров в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Уставом Общества.

9.2. Акционерам, имеющим одинаковый объем прав, предоставляется равная возможность доступа к документам Общества.

9.3. Общество предоставляет документы для ознакомления по предъявлении соответствующего требования, составленного в произвольной письменной форме, с учетом требований действующего законодательства, на имя лица, выполняющего

функции единоличного исполнительного органа Общества.

9.4. При наличии в запросе акционера о предоставлении доступа к документам или предоставлении копий документов опечаток и иных несущественных недостатков Общество не отказывает в удовлетворении запроса.

9.5. При наличии существенных недостатков, не позволяющих в целом определить волю акционера и подтвердить его право на ознакомление с указанными материалами, в том числе на получение их копий, Общество незамедлительно сообщает о них акционеру для предоставления возможности их своевременного исправления.

9.6. Общество обеспечивает предоставление акционерам для ознакомления запрашиваемые документы, относящиеся к информации, подлежащей предоставлению акционерам в соответствии с законодательством, не позднее семи дней со дня предъявления соответствующего требования. Ознакомление с документами осуществляется в помещении исполнительного органа Общества.

9.7. По требованию акционера Общество предоставляет ему за плату копии документов, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

9.8. Плата, взимаемая Обществом за предоставление данных копий, не может превышать затрат Общества на их изготовление. Информация о размере платы, взимаемой Обществом за предоставление копий документов содержится на Сайте Общества.

9.9. В случае неоплаты правомочным лицом затрат Общества на изготовление копий документов по ранее поступившему и исполненному требованию, срок предоставления копий документов Общества по последующим требованиям исчисляется с даты поступления такой оплаты.

9.10. Информация об Обществе и его деятельности предоставляется заинтересованным сторонам, не являющимся акционерами Общества и представителями СМИ, на основании их письменных запросов, с учетом особенностей раскрытия информации ограниченного доступа.

10. Сроки раскрытия информации

10.1. Общество раскрывает информацию, подлежащую обязательному раскрытию, указанную в пункте 7.1.1. настоящего Положения, в сроки, определенные действующим законодательством Российской Федерации. Общество раскрывает дополнительную информацию о себе и своей деятельности, указанную в пункте 8. настоящего Положения, в сроки, определяемые внутренними организационно-распорядительными документами Общества.

10.2. Сроки, в течение которых должен обеспечиваться доступ к раскрытой информации, определяются действующим законодательством Российской Федерации и внутренними организационно-распорядительными документами Общества.

11. Конфиденциальная информация

11.1. Конфиденциальной является информация с ограниченным доступом, не содержащая сведений, составляющих государственную тайну, и в отношении которой Обществом установлен режим коммерческой тайны (информация, содержащая коммерческую, служебную тайну; не подпадающая под понятие обязательной к раскрытию информации или ограниченная в раскрытии в соответствии с требованиями законодательства, которая имеет действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу ее неизвестности третьим лицам, к которой у них нет свободного доступа на законном основании).

11.2. Совет директоров Общества утверждает перечни информации, составляющей коммерческую тайну, определяет порядок обращения с конфиденциальной информацией и меры по защите конфиденциальной информации, а также определяет лиц, осуществляющих контроль за соблюдением установленного порядка обращения с конфиденциальной информацией.

11.3. Общество ведет учет лиц, получивших доступ к конфиденциальной информации, и лиц, которым такая информация была предоставлена или передана.

11.4. В трудовые договоры с работниками Общества и гражданско-правовые договоры с контрагентами Общества включаются условия о неразглашении конфиденциальной информации. Допуск работников Общества к конфиденциальной информации осуществляется руководителями самостоятельных подразделений Общества.

11.5. Ответственность за разглашение конфиденциальной информации Общества регламентируется гражданским и уголовным законодательством Российской Федерации.

12. Меры по обеспечению контроля за соблюдением информационной политики Общества

12.1. Ответственность за полноту и достоверность раскрываемой информации об Обществе и его деятельности несет лицо, осуществляющее функции единоличного исполнительного органа Общества.

12.2. Единоличный исполнительный орган Общества обеспечивает процедуры подготовки, согласования, контроля содержания и сроков раскрытия информации, надлежащую систему хранения документов Общества, функциональность и сохранность информационных ресурсов.

12.3. Контроль за соблюдением информационной политики Общества осуществляет Совет директоров, в том числе при рассмотрении и предварительном утверждении Советом директоров годового отчета Общества.

13. Заключительные положения

13.1. Настоящее Положение утверждается решением Совета директоров Общества. Решение о внесении изменений и дополнений, а также об отмене настоящего Положения принимается Советом директоров Общества.

13.2. Контроль за исполнением настоящего Положения осуществляет Совет директоров Общества.